

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej specyfikacją, dot. postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego **niepodlegającego pod ustawę prawo zamówień publicznych** na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) w związku z art. 5 ust. 4 pkt 3) ustawy p.z.p. (wartość zamówienia niższa niż progi unijne), prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

Wykonanie zadania pn.:

„Optymalizacja mocy istniejącego węglowego źródła ciepła Kotłowni Millenium II wraz z wyjściem z obowiązku udziału w systemie handlu uprawnieniami EU ETS”

1. Zamawiający

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Nowym Sączu ul. Wiśniowieckiego 56, 33 – 300 Nowy Sącz

REGON 490 704 767

KRS 0000056473

NIP 734-17-87-660

e-mail: sekretariat@mpecns.pl

www.mpecns.pl

numer telefonu 18-547-55-81 do 84

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **„Optymalizacja mocy istniejącego źródła ciepła Kotłowni Millenium II wraz z wyjściem z obowiązku udziału w systemie handlu uprawnieniami EU ETS”** wg „Programu Funkcjonalno-Użytkowego” – zał. nr 1 do SIWZ/ umowy oraz postanowień SIWZ i załączników do SIWZ.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wielobranżowej dokumentacji i realizację robót w celu optymalizacji mocy istniejącego węglowego źródła ciepła wraz z wyjściem z obowiązku udziału w systemie handlu uprawnieniami EU ETS.

Kody CPV:

45310000 – Roboty elektryczne,

71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

71323100-9 – usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną.

W ramach prac objętych niniejszym postępowaniem Wykonawca:

- a) opracuje dokumentację, a następnie zrealizuje roboty pozwalające obniżyć moc istniejącego węglowego źródła ciepła do poziomu poniżej 23 MWt w paliwie (wg wytycznych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym). Moc czterech kotłów (dwóch kotłów typu WR-12 oraz dwóch kotłów typu WR-10) będzie ograniczona poniżej 10 MWt w paliwie, z uwzględnieniem jednoczesnej pracy tylko dwóch kotłów. Moc jednego kotła WR-10 będzie ograniczona poniżej 3 MWt w paliwie (jako nie liczonego do sumy mocy w systemie EU ETS)
- b) uzyska niezbędne decyzje, uzgodnienia, pozwolenia i opinie,
- c) pełnił będzie funkcję nadzoru autorskiego do dnia odbioru końcowego wykonywanych prac budowlanych realizowanych na podstawie powyższej dokumentacji,

- d) ~~złoży w imieniu Wykonawcy wniosek do Urzędu Miasta Nowego Sącza o zmianę pozwolenia emisyjnego;~~
- e) **złoży w imieniu Wykonawcy opracuje** wniosek o stwierdzenie wyjścia z systemu EU ETS, **będzie uczestniczył w postępowaniu aż do czasu uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji.**

Przedstawiciel Wykonawcy będzie reprezentować Zamawiającego podczas załatwiania wszelkich uzgodnień i pozwoleń wynikających z procesu projektowania w oparciu o pisemne upoważnienie.

Dokumentacje projektowe należy wykonać zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej w programach pozwalających na edycję przez Zamawiającego. Finalnie kompletną dokumentację Wykonawca przedłoży w formacie PDF, na nośniku danych USB.

Wykonawca sporządzi kompletną dokumentację projektowa w zakresie zgodnym z wymaganiami Zamawiającego oraz przepisami prawa. Pełną odpowiedzialność za wykonaną dokumentację ponosi Wykonawca.

3. Opis przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić na załączonym do specyfikacji formularzu „OFERTA”. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji. Formularz „OFERTA” i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką). Poprawek w ofercie należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne/mailowe powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie z adnotacją: „Zmiana” lub „Wycofanie”. Ofertę można wycofać tylko przed terminem składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy (nie dotyczy oferty złożonej drogą elektroniczną). Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 poz. 419 ze zm.), w odniesieniu do których Wykonawca **zastrzegł**, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz **wyказаł**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”. Do oferty dołączyć dokument „wykazania”.

4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę w **zamkniętej kopercie** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, do dnia **28 kwietnia 2023 r. godz. 12.00** lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej. Sekretariat czynny w dni robocze od 07.00 do 15.00. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Wiśniowieckiego 56, 33 – 300 Nowy Sącz
oraz oznakowane następująco:

**Oferta na „Optymalizację mocy istniejącego węglowego źródła ciepła Kotłowni Millenium II
wraz z wyjściem z obowiązku udziału w systemie handlu uprawnieniami EU ETS”**

Nie otwierać przed dniem 28 kwietnia 2023 r. godz. 12.30

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 kwietnia 2023 r. o godz. 12.30**
w siedzibie Zamawiającego – budynek A, I piętro – **sala narad.**

Na otwarciu ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz łączną cenę ofertową brutto.

5. Warunki wymagane od Wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) **Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności**, w zakresie przedmiotu zamówienia.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
- b) **Posiadania zdolności technicznych i zawodowych dotyczących wiedzy i doświadczenia.**
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokumenty wymagane w pkt 6 e) i 6 f) specyfikacji,
- c) **Posiadania zdolności technicznych i zawodowych dotyczących dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokument wymagany w pkt 6 g) specyfikacji,
- d) **Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokument wymagany w pkt 6 j) specyfikacji.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie 6 niniejszej specyfikacji.

A. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- b) Warunki dot. wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą być spełnione łącznie przez członków konsorcjum.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z **Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

B. Podwykonawstwo

1. **Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo Podwykonawców.**
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy/ów musi w ofercie wskazać, **jaką część/zakres zamówienia** (rodzaj prac) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca/y. Należy wypełnić odpowiednio **formularz oferty**.
3. Jeżeli na etapie składania oferty, Wykonawca nie jest w stanie określić Podwykonawców lub czy będzie wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawców, powinien zawrzeć tę informację w formularzu oferta, w części dotyczącej podwykonawstwa.
4. W przypadku korzystania z Podwykonawcy, Wykonawca musi przed przystąpieniem Podwykonawcy do realizacji zamówienia, przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.
5. Jeżeli część zamówienia, wobec której wymagane jest doświadczenie, o którym mowa w pkt 6 e), będzie wykonywał Podwykonawca, Zamawiający wymaga w stosunku do tego Podwykonawcy spełnienia warunku doświadczenia (wykaz robót i referencje) jak w przypadku Wykonawcy.

C. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów z KRS/wpis do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. Wymagane od Wykonawców dokumenty i oświadczenia, które muszą być załączone do oferty

- a) wypełniony i podpisany **formularz „Oferta”** (zał. nr 6 do specyfikacji),
- b) **pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy** składającego ofertę, jeśli ofertę lub załączniki podpisuje osoba nie wymieniona w KRS lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; **w tym pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy,**
- c) w przypadku **spółki cywilnej – umowę** spółki cywilnej,
Gdy w umowie s.c. brak jest uregulowań co do sposobu reprezentacji s.c. Zamawiający wymaga, aby oferta oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone były podpisane przez wszystkich współników spółki.
- d) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- e) wykaz wykonanych w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie zamówień z podaniem wartości, daty, miejsca

wykonania i podmiotów, na rzecz których w/w roboty zostały wykonane – zał. nr 4 do specyfikacji.

Wykonawca musi wykazać, że w ww. okresie zrealizował jedno lub kilka zamówień w ramach którego/których wykazane zostanie spełnienie łącznie lub oddzielnie wszystkich z poniższych kryteriów:

- zrealizował co najmniej jedno ograniczenie mocy cieplnej kotła wodnego rusztowego wraz z poświadczeniem, że po realizacji tego zamierzenia skutecznie ograniczono moc cieplną całej ciepłowni do poziomu poniżej 20 MWt w paliwie dzięki czemu możliwym było wyjście z obowiązku uczestniczenia w handlu emisjami EU ETS oraz

- należycie dokonał zmian w przynajmniej jednej konfiguracji pracy poprzez trwałe ograniczenie możliwości jednoczesnej współpracy wysokotemperaturowych wodnych kotłów rusztowych przy jednoczesnym zachowaniu bez zmian parametrów technicznych i technologicznych pracy poszczególnych kotłów. Skutkiem przeprowadzonych zmian było osiągnięcie poziomu całkowitej mocy źródła mniejszej niż 20 MWt w paliwie oraz

- opracował co najmniej jeden skuteczny wniosek o zmianę decyzji na emisję do środowiska substancji gazowych wytwarzanych w procesie spalania, udzielonej przez odpowiedni organ ochrony środowiska, w efekcie czego uzyskano zmianę tej decyzji wraz z obniżeniem mocy cieplnej do poziomu poniżej 20 MWt w paliwie.

- f) „referencje” lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi/roboty zostały wykonane, potwierdzające należyte zrealizowanie zamówienia, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i prawidłowo ukończone, z referencji ma jasno wynikać, że wykonana usługa/robota polegała na wykonaniu dokumentacji projektowej i realizacji robót w celu optymalizacji mocy istniejącego źródła ciepła (powyżej 20 MWt) do poziomu poniżej 20 MWt.
- g) **oświadczenie**, iż Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował **osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia – zał. nr 3 do specyfikacji:
- jedna osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - jedna osoba z uprawnieniami do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- h) zaporafowany „**Program Funkcjonalno-Użytkowy**” – zał. nr 1 do specyfikacji/umowy,
- i) dokument wniesienia **wadium**,
- j) oświadczenie, że przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi opłaconą **polisę** lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że na dzień podpisania umowy Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na sumę co najmniej 1.500.000,00 zł – zał. nr 5 do specyfikacji.

7. Termin realizacji zamówienia

a) Wyjście z systemu EU ETS do dnia 29.09.2023

~~b) Odbiór końcowy do dnia 31.10.2023~~

8. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji.

9. Opis sposobu obliczania ceny

Cena wpisana w formularzu „Oferta” jest ceną **ryczałtową** i stanowi wartość wyliczoną przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej, harmonogramu rzeczowo-terminowego, zapisów wynikających z SIWZ, „Programu Fun”, wzoru umowy, możliwej wizji lokalnej, zasad wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów.

Cena oferty w formularzu „Oferta” przedstawiona jest w postaci: netto + VAT % = brutto, do drugiego miejsca po przecinku.

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w innej walucie niż złoty polski.

W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający:

- poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste rachunkowe,
- poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ – jeśli nie spowoduje to istotnych zmian w treści oferty.

Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Kryteria z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Najniższa łączna cena ofertowa (brutto) -100 pkt

Do obliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$I P = \frac{N}{B} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P – ilość punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w specyfikacji, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w punkcie 10 kryterium.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert będzie posiadało taką samą najniższą cenę brutto Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu”.

Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia dogrywki cenowej zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu”.

11. Wadium

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **30.000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy zł).

Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w innej walucie niż złoty polski bez względu na formę wniesienia wadium. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:

- a) pieniądzu,

- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wadium w formie przelewu należy wpłacić na konto Zamawiającego: Bank Pekao S.A Numer konta: **36 1240 4748 1111 0000 4871 1885**, kod BIC Banku Pekao SA: **PKOPPLPW**, z zaznaczeniem, że dotyczy złożenia wadium w postępowaniu na: „**Optymalizację mocy istniejącego węglowego źródła ciepła Kotlewni Millenium II**”. Zamawiający nie dopuszcza wpłat wadium w swojej kasie. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli w terminie składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

W przypadku złożenia wadium w pozostałych formach dopuszczonych w specyfikacji – oryginał należy dołączyć do oferty lub złożyć w sekretariacie Zamawiającego w terminie przed otwarciem ofert. **Wadium składane w tej formie musi mieć datę początkową ważności równą co najmniej terminowi składania ofert a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą.** Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

W treści gwarancji musi być zapis, iż: „Gwarant zobowiązuje się **nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie** Zamawiającego w terminie związania z ofertą wypłacić Zamawiającemu pełną kwotę wadium z tytułu zatrzymania wadium w związku z zaistnieniem niżej wymienionych przypadków, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) **odmówi podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia na warunkach określonych w ofercie, albo**
- b) **nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo**
- c) **zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy**”.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia tj. oferta składana przez „konsorcjum”, **gwarancja musi być wystawiona na rzecz wszystkich członków konsorcjum**, a nie tylko pełnomocnika (lidera).

Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą, o którą zwrócił się Zamawiający lub brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy, nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie:

- po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą,
- lub po unieważnieniu postępowania,
- lub do Wykonawcy, którego oferta została odrzucona.

Uwaga: Gwarancja wadialna nie jest dokumentem, który można poprawić, uzupełnić i jeżeli zostanie złożona w sposób nieprawidłowy – spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 10% ceny ofertowej brutto (z podatkiem VAT). Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w innej walucie niż złoty polski bez względu na formę wniesienia zabezpieczenia.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokrycia kar umownych.
- 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w następujących formach:
 - a) **pieniądu,**
 - b) **gwarancjach bankowych,**
 - c) **gwarancjach ubezpieczeniowych.**

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Bank Pekao S.A. Nr konta: **36 1240 4748 1111 0000 4871 1885** kod BIC Banku Pekao SA: **PKOPPLPW** (nie dopuszcza się wpłat w kasie Zamawiającego).

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia czasu wpływu zabezpieczenia na swoje konto. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

W przypadku złożenia zabezpieczenia w pozostałych formach dopuszczonych w specyfikacji – oryginał należy dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w tej formie musi mieć datę początkową równą co najmniej dacie podpisania umowy o wykonania zamówienia, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w terminie o 30 dni dłużej niż termin odbioru końcowego przedmiotu umowy (protokół odbioru końcowego zadania + 30 dni).

Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać **niedowolalne, bezwarunkowe i na pierwsze pisemne żądanie** zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 4) Ponadto Wykonawca jest zobowiązany z **dniem podpisania protokołu odbioru końcowego do wniesienia zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady**, w wysokości **30% kwoty zabezpieczenia** pierwotnego określonego w ppkt 1). Zabezpieczenie to musi obejmować okres od daty odbioru końcowego do 15 dni dłużej niż upływa okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane jak i na wykonanie prac technologicznych podczas montażu osiedlowej sieci ciepłowniczej.
- 5) **Zabezpieczenie to służy pokryciu wszystkich roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji z tytułu wad przedmiotu zamówienia.
- 6) Jeżeli Wykonawca nie złoży zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w dniu podpisania protokołu końcowego, wówczas Zamawiający uprawniony jest do

- zatrzymania kwoty w wysokości 30% zabezpieczenia pierwotnego, określonego w ppkt 1), z faktury końcowej. Formy wniesienia zabezpieczenia – jak w ppkt 3).
- 7) Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać **nieodwołalne, bezwarunkowe i na pierwsze pisemne żądanie** zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu **rękojmi i gwarancji** za wady.
 - 8) Zamawiający wyraża zgodę na zmianę, w trakcie realizacji umowy, formy zabezpieczenia na formy określone w ppkt 3) z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - 9) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 10) Przed ustanowieniem zabezpieczenia w formie niepieniężnej, treść zabezpieczenia musi zostać uprzednio przedłożona do zaakceptowania przez Zamawiającego.

13. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

14. Środki ochrony prawnej

Strony mogą dochodzić swych praw na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

15. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Udzielanie wyjaśnień, odpowiedzi na zapytania

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub złożyć zapytanie. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ i pytania mogą być formułowane na piśmie lub drogą elektroniczną w terminie **do 24.04.2023 r. do godz. 10.00.**

Jeśli wniosek wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z odpowiedziami na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

Jeżeli Zamawiający sam albo w wyniku odpowiedzi na zapytanie Wykonawcy dokonuje modyfikacji treści SIWZ, to jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian.

Wizja lokalna

Wykonawca oświadcza przez swój podpis w formularzu „Oferta”, że zdobył wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Zamawiający **informuje o możliwości odbycia wizji lokalnej** na terenie planowanej inwestycji. Możliwość odbycia wizji lokalnej – w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰. Przyjazd należy wcześniej uzgodnić telefonicznie. Wizja lokalna jest możliwa w terminie **do 21.04.2023r.**

Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach **przedmiotu zamówienia i uzgodnienia terminu wizji lokalnej**:
 - Andrzej Kurnyta **tel. Kom. 661401569**
- w sprawach **procedury** dot. postępowania o udzielenie zamówienia:
Beata Śliwa – 693874093

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza odwrotnie fakt otrzymania korespondencji przesłanej e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 14.30.

W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, prześle mu informacje podane na otwarciu ofert.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia

- a) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, w oparciu o kryterium podane w pkt 10 specyfikacji,
- b) informacja o wyniku postępowania zostanie ogłoszona na stronie internetowej Zamawiającego oraz pisemnie w siedzibie Zamawiającego (tablica). Niezależnie od ogłoszenia, o wyniku postępowania zostaną powiadomieni e-mailem oraz pisemnie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w wymaganym terminie,
- c) wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy,
- d) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego:
 - **wnieść zabezpieczenie** należytego wykonania umowy,
 - przedstawić **polisę** lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że na dzień podpisania umowy Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na sumę co najmniej **1.500.000,00 zł**, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia polisy (uzyskania nowej) na czas trwania wykonania umowy oraz w w/w wysokości, zapewniając ciągłość ubezpieczenia i dostarczenia niezwłocznie Zamawiającemu kserokopii (potwierdzonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”),
 - przedstawić dokumenty wymagane w pkt 6 g) nin. specyfikacji: uprawnienia budowlane kierownika budowy, ważne zaświadczenie o wpisie kierownika budowy do Izby Inżynierów Budownictwa, oświadczenie kierownika budowy o posiadaniu wymaganego doświadczenia, (złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej).
 - oraz przedstawić, jeśli zachodzi taka okoliczność:
 - w przypadku spółki handlowej – odpowiedni dokument w zakresie art. 230 Kodeksu spółek Handlowych: „art.230 Rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego wymaga uchwały wspólników, chyba że umowa spółki stanowi inaczej”,
- e) wszystkie wymienione powyżej dokumenty muszą być złożone w języku polskim. Jeżeli oryginały dokumentów sporządzone są w innym języku niż język polski muszą być złożone w oryginale wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego,
- f) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum),
- g) w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – traci wadium,

a Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert lub unieważni postępowanie.

17. Informacja dotycząca walut obcych

Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz polisy ubezpieczeniowe muszą być w walucie polskiej. Zamawiający będzie prowadził rozliczenia z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

18. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:

- zał. nr 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy(także jako zał. nr 1 do umowy)
- zał. nr 2 – Wzór umowy,
- zał. nr 3 – Oświadczenie o dysponowaniu osobami,
- zał. nr 4 – Wykaz wykonanych robót,
- zał. nr 5 – Oświadczenie o polisie OC,
- zał. nr 6 – Formularz „Oferta”,
- zał. nr 7 – Karta gwarancyjna (także jako zał. nr 2 do umowy),
- zał. nr 8 – Informacja RODO.

19. Inne

Zamawiający zaleca śledzenie na bieżąco na stronie internetowej Zamawiającego (zakładka „Przetargi”) nin. postępowania w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ, wyjaśnieniami lub zmianami w SIWZ. Przed wysłaniem oferty zaleca się sprawdzenie, czy oferta Wykonawcy jest podpisana i zawiera wszystkie wymagane przez Zamawiającego w specyfikacji dokumenty i oświadczenia.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

Wadium w formie pieniężnej zaleca się wnieść z odpowiednim wyprzedzeniem, aby znalazło się na rachunku Zamawiającego przed terminem składania ofert tj. **do 28 kwietnia 2023 r. do godz. 12.00.**

Nowy Sącz, dnia 25 kwietnia 2023 r.

SPORZĄDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ: