Sprawa: **SZP/DWC/13/2020**

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej specyfikacją, dot. postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego (dostawa), nie podlegającego pod ustawę prawo zamówień publicznych na podstawie art. 133 ust. 1 w związku z art. 132 ust. 1 pkt 3 ustawy p.z.p. (wartość zamówienia niższa niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p.), prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

**„Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu używanego samochodu ciężarowego dla MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu.”**

Postępowanie prowadzone jest wg „Regulaminu udzielania zamówień MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu” – zamieszczonego na stronie internetowej oraz do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

1. **Zamawiający**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Nowym Sączu ul. Wiśniowieckiego 56,
33 – 300 Nowy Sącz**

## REGON 490 704 767 KRS 0000056473 NIP 734-17-87-660

e-mail: sekretariat@mpecns.pl [www.mpecns.pl](http://www.mpecns.pl)

numer telefonu 18-547-55-81 do 84

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu używanego samochodu ciężarowego dla MPEC Sp. z o.o. w Nowym Sączu** wg postanowień SIWZ
i załączników do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

1. **Wymagania:**
	1. **Minimalne techniczne parametry przedmiotu leasingu:**
	2. Typ przedmiotu leasingu (pojazdu): używany samochód ciężarowy,
	3. Rok produkcji: wyprodukowany nie wcześniej niż w 2010 r.,
	4. Paliwo: Diesel,
	5. Przebieg: nie większy niż 350 000 km
	6. Ładowność pojazdu: min. 10 000 kg +/- 1 000 kg,
	7. Skrzynia ładunkowa: wywrot trójstronny, tył bordmatic, długość min. 4,60 m, szerokość min. 2,40 m, niskie burty,
	8. Typ kabiny: krótka,
	9. Napęd: 4X4,
	10. Skrzynia: manualna,
	11. Układ kierowniczy ze wspomaganiem,
	12. Abs,
	13. Norma spalin: minimum norm. EURO 5 w zakresie normy emisji substancji szkodliwych,
	14. **Wyposażenie dodatkowe**: Koło zapasowe, gaśnica, podnośnik, podstawowe klucze, zaczep do przyczepy,
	15. **Zużycie opon** nie więcej niż 10 %, nieregenerowane.

 **Uwaga: Jeżeli Wykonawca w ofercie nie poda wymaganych parametrów:**

 rok produkcji pojazdu, przebieg, ładowność, zużycie opon albo będą one
 niezgodne z powyższymi wymaganiami, **oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.**

* 1. **Pozostałe wymogi dotyczące przedmiot leasingu (pojazdu):**
1. Przedmiot leasingu (pojazd) musi spełniać warunki dopuszczenia do ruchu drogowego, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadać świadectwo homologacji dopuszczenia do ruchu drogowego oraz spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022)
2. Przedmiot leasingu (pojazd) musi być wolny od wad fizycznych i prawnych - brak uszkodzeń blacharskich i mechanicznych. Samochód nie powinien posiadać widocznych śladów korozji karoserii, perforacji, wycieków olejów i pozostałych płynów eksploatacyjnych oraz uszkodzeń zawieszenia i układu kierowniczego.
3. Okres gwarancji jakości na dostarczony przedmiot leasingu (pojazd) wynosi **3 – miesiące** licząc od dnia jego protokolarnego odbioru.
4. Przedmiot leasingu (pojazd) nie może posiadać napisów reklamowych czy też oznaczenia innej firmy, z wyłączeniem oznaczeń producenta pojazdu.
5. Przedmiot leasingu (pojazd) w dniu protokolarnego odbioru musi:
* być zarejestrowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
* musi posiadać ważne badania techniczne,
* musi być przygotowany do użytkowania od momentu przekazania Zamawiającemu bez konieczności wykonywania obsług technicznych poza obsługą codzienną.
1. Przedmiot leasingu (pojazd) w okresie leasingu będzie użytkowany przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Nowym Sączu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu leasingu (pojazdu) z warunkami technicznymi i jakościowymi z opisanymi SIWZ.
	1. **Warunki dostawy przedmiotu leasingu (pojazdu):**
3. Wykonawca we własnym zakresie, tj. własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko dostarczy przedmiot leasingu (pojazd), **w terminie** **do 7 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy,
w dzień roboczy w godzinach od 8-14, do siedziby Zamawiającego – MPEC Sp. z o.o.
ul. Wiśniowieckiego 56 w Nowym Sączu, gdzie dokona jego rozruchu oraz przeprowadzi instruktaż dla pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji i obsługi pojazdu.
4. Wraz z przedmiotem leasingu (pojazdem) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wymagane SIWZ dokumenty dot. pojazdu, w tym:
5. pełną dokumentację techniczną- ruchową i instrukcji obsługi w języku polskim,
6. katalog narzędzi (doposażenie) w języku polskim,
7. kartę gwarancyjną z książką serwisową.
8. Zamawiający ma prawo odmowy odbioru przedmiotu leasingu (pojazdu) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę określonego w SIWZ terminu dostawy przedmiotu leasingu (pojazdu) lub w sytuacji, gdy przedmiot leasingu (pojazd) nie spełnia warunków SIWZ.
9. Odbioru przedmiotu leasingu (pojazdu) dokona komisja złożona z upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i Dostawcy, w terminie do **5 dni roboczych** od dnia dostarczenia przedmiotu leasingu (pojazdu).
10. Dokumentem stwierdzającym prawidłowe wykonanie dostawy przedmiotu leasingu (pojazdu) będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru.
11. W czasie czynności odbioru Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia zgodności parametrów technicznych i wyposażenia przedmiotu leasingu (pojazdu) z wymaganiami określonym w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy, stanu technicznego przedmiotu leasingu (pojazdu) i sprawności urządzeń w nim zamontowanych oraz kompletności dostarczonych dokumentów.
12. W razie stwierdzenia w czasie odbioru złego stanu technicznego przedmiotu leasingu (pojazdu) lub, że jego parametry techniczne lub wyposażenie są niezgodne z wymaganiami określonym
w SIWZ oraz w ofercie, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru przedmiotu leasingu (pojazdu) do czasu dostarczenia przedmiotu leasingu (pojazdu) zgodnego z SIWZ i z ofertą Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować dostawę przedmiotu leasingu (pojazdu), aby nie wywołała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla użytkowników drogi. Za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w tym zakresie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich.
	1. **Podstawowe wymagania dotyczące leasingu:**
14. czas trwania umowy leasingu - okres leasingowania: 60 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu leasingu (pojazdu) potwierdzonego w pisemnym protokole odbioru.
15. waluta leasingu – w złotych polskich PLN.
16. Wartość wszystkich opłat leasingowych Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
17. ilość rat leasingowych: 59 równych rat leasingowychpłatnych w terminach miesięcznych,
z tym że cześć odsetkowa raty leasingowej oparta jest na zmiennym oprocentowaniu - wskaźniku WIBOR 1 M. Część odsetkowa raty leasingowej ulega obniżeniu w przypadku spadku stopy WIBOR 1 M i podwyższeniu w przypadku wzrostu stopy WIBOR 1 M w stosunku do jej poziomu przyjętego do kalkulacji ceny oferty.
18. opłata wstępna (opłata inicjalna) - **10 % wartości netto przedmiotu leasingu (pojazdu).**
19. po upływie okresu leasingu możliwość wykupu przedmiotu leasingu (pojazdu) przez Zamawiającego,
20. opłata za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa) – **1 % wartości netto przedmiotu leasingu (pojazdu)** będącej podstawą do naliczania rat leasingowych, powiększonej o należny podatek VAT. Opłata za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa) zostanie uiszczona wraz
z ostatnią ratą leasingową. Z chwilą zapłaty opłaty za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa) na Zamawiającego przechodzi własność przedmiotu leasingu (pojazdu). W związku
z nabyciem przedmiotu leasingu Zamawiający otrzyma od Wykonawcy fakturę VAT dokumentującą sprzedaż.
21. Zamawiający przez okres trwania umowy leasingu będzie ponosił koszty ubezpieczenia przedmiotu leasingu (pojazdu) we własnym zakresie i nie ma obowiązku ubezpieczenia pojazdu za pośrednictwem Wykonawcy, tzn. będzie miał możliwość skorzystania z oferty dowolnego ubezpieczyciela, w tym również z oferty Wykonawcy.
22. Odpisów amortyzacyjnych w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym przez okres trwania umowy leasingu dokonuje Wykonawca.

Pozostałe istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej
z Wykonawcą zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.

1. **Opis przygotowania oferty**

Ofertę należy sporządzić na załączonym do specyfikacji formularzu „OFERTA”. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji. Formularz „OFERTA” i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczątką). Poprawek w ofercie należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie z oznaczeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Ofertę można wycofać tylko przed terminem składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 poz. 419 ze zm.), w odniesieniu do których Wykonawca **zastrzegł**, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz **wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną
w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”. Do oferty dołączyć dokument „wykazania”.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę w **zamkniętej kopercie** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, budynek A, I piętro – sekretariat, do dnia **22 września 2020 r. godz. 12.00** lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej. Sekretariat czynny w dni robocze od 07.00 do 15.00. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. ul. Wiśniowieckiego 56, 33 – 300 Nowy Sącz oraz oznakowane następująco:

**„Oferta na dostawę samochodu ciężarowego w leasingu”**

**Nie otwierać przed dniem 22 września 2020 r. godz. 12.30**

Opakowanie winno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 września 2020 r. o godz. 12.30**

w siedzibie Zamawiającego – budynek A, I piętro – **sala narad** pokój nr 7**.**

W przypadku składania oferty przez pocztę kurierską kopertę zewnętrzną należy opisać w ten sam sposób. Skutki zaadresowania koperty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania, opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty drogą elektroniczną (skan podpisanej prawidłowo oferty
z załącznikami) na adres: sekretariat@mpecns.pl

Wybór formy złożenia oferty należy do Wykonawcy.

Na otwarciu ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz łączną cenę ofertową brutto, markę i model pojazdu, rok produkcji, przebieg, ładowność, zużycie opon.

1. **Warunki wymagane od Wykonawców**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. **Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności,** w zakresie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Posiadania** zdolności technicznych i zawodowych dotyczących **wiedzy i doświadczenia.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Posiadania** zdolności technicznych i zawodowych dotyczących **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**Oferta wspólna**

Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

 b) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest
 złożyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności
 gospodarczej.

Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z **Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wymagane od Wykonawców dokumenty i oświadczenia, które muszą być załączone do oferty
	1. wypełniony i podpisany **formularz „OFERTA”** (zał. nr … do specyfikacji),
	2. **pełnomocnictwo** **do podejmowania zobowiązań w imieniu** **Wykonawcy** składającego ofertę, jeśli ofertę lub załączniki podpisuje osoba nie wymieniona w KRS lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; **w tym pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** *– jeśli dotyczy,*
	3. wprzypadku **spółki cywilnej – umowę** spółki cywilnej,

*Gdy w umowie s.c. brak jest uregulowań co do sposobu reprezentacji s.c. Zamawiający wymaga, aby oferta oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone były podpisane przez wszystkich wspólników spółki.*

* 1. **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
1. Termin realizacji zamówienia

Okres realizacji zamówienia wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu leasingu (pojazdu) potwierdzonego w pisemnym protokole odbioru.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej
z Wykonawcą zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.

1. **Opis sposobu obliczania ceny**
	* + 1. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN) wraz z podatkiem VAT, w sposób określony w formularzu Oferta”. Cena ofertowa to cena brutto i musi być wyliczona zgodnie z ustawą
			o podatku od towarów i usług.
			2. Cena ofertowa podana w formularzu „Oferta” stanowi wynagrodzenie Wykonawcy i musi obejmować całkowity koszt brutto leasingu (wszystkie opłaty określone w SWIZ, tj. opłatę wstępną (opłata inicjalna), sumę wszystkich miesięcznych rat leasingowych w ciągu okresu trwania umowy leasingu i opłatę za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa), a także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu zgodnego z SIWZ wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
			3. Cena ofertowa zostanie obliczona z wykorzystaniem następujących zmiennych:
		1. wartość przedmiotu leasingu (pojazdu) netto/brutto wyrażona w polskich złotych (PLN);
		2. opłata wstępna (opłata inicjalna) wyrażona w procentach w stosunku do wartości netto przedmiotu leasingu (pojazdu) i w polskich złotych (PLN) netto/brutto;
		3. rata leasingowa czysta wyrażona w procentach w stosunku do wartości netto przedmiotu leasingu i w polskich złotych (PLN) netto/brutto; z tym że część odsetkowa raty leasingowej ustalona jest dla wysokości stopy WIBOR 1 M PLN obowiązującej w dniu ogłoszenia przetargu (niniejszej SIWZ),
		4. opłata za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa) wyrażona w procentach w stosunku do wartości netto przedmiotu leasingu (pojazdu) i w polskich złotych (PLN) netto/brutto;
		5. suma wszystkich opłat (cena oferty) w polskich złotych (PLN) netto/brutto = opłata wstępna (opłata inicjalna) + (liczba miesięcy x rata leasingowa) + opłata za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa).
2. Cena ofertowa podana w formularzu „Oferta” ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy leasingu, z tym że cześć odsetkowa raty leasingowej ustalona jest dla wysokości stopy WIBOR
1 M PLN obowiązującej w dniu ogłoszenia przetargu (niniejszej SIWZ) tj. 16 września 2020 r.i w czasie trwania umowy będzie podlegała odpowiedniej zmianie w stosunku do poziomu przyjętego do kalkulacji ceny oferty, tj. obniżeniu w przypadku spadku stopy WIBOR 1 M
i podwyższeniu w przypadku wzrostu stopy WIBOR 1 M.
3. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przedłożenia w formularzu „Oferta” zestawienia cenowego określającego:
	1. wysokość (kwotę w zł) opłaty wstępnej (opłaty inicjalnej)
	2. wysokość (kwoty w zł) poszczególnych miesięcznych rat leasingowych w okresie leasingu;
	3. wysokość (kwotę w zł) opłaty za wykup przedmiotu leasingu (opłaty końcowej).
4. Wszystkie wskaźniki cenowe w formularzu „Oferta” muszą być podane w złotych polskich (PLN)
z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do formularza „Oferta” innych opłat niż opłata wstępna (opłata inicjalna), opłata za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa) i miesięczna rata leasingowa, w szczególności nie wyraża zgody na wprowadzenie kaucji zabezpieczających, opłat przedwstępnych i opłat administracyjnych

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej
w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. **Kryteria z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował **jedynym kryterium:**

**– najniższa cena ofertowa brutto (C) tj. całkowity koszt leasingu = 100 %.**

Cena ofertowa (C) podana w formularzu „Oferta” musi obejmować całkowity koszt brutto leasingu (wszystkie opłaty określone w SWIZ, tj. opłatę wstępną (opłata inicjalna), sumę wszystkich miesięcznych rat leasingowych w ciągu okresu trwania umowy leasingu i opłatę za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa), a także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu zgodnego z SIWZ wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w specyfikacji, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane
w punkcie 11 kryterium wyboru.

**Takie same ceny:**

Jeżeli dwie lub więcej ważnych ofert opiewałyby na tę samą najniższą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający **oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych** niż zaoferowane w złożonych ofertach. Celem przeprowadzenia postępowania „złożenie ofert dodatkowych” Zamawiający prześle Wykonawcom:

* „wezwanie do złożenia ofert dodatkowych”, określające termin przeprowadzenia tego etapu postępowania,
* formularz „Oferta – dodatkowa”.

W w/w formularzu Wykonawca wpisuje cenę, natomiast inne elementy oferty pozostają bez zmian (jak w ofercie pierwotnej Wykonawcy). Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemnie, w zamkniętej koperciew/wformularz w sposób wskazany w SIWZ oraz w terminie określonym w „wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych”. Niezłożenie „Oferty-dodatkowej” w wyznaczonym terminie traktowane będzie przez Zamawiającego jako utrzymanie ceny z oferty pierwotnej Wykonawcy. Dokumentacja z prowadzenia etapu „złożenie ofert dodatkowych” jest załącznikiem do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia. Postępowanie to może zostać przeprowadzone przez Zamawiającego jednokrotnie. W przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie Zamawiający unieważni postępowanie.

**Prawo do dogrywki:**

Jeżeli cena najkorzystniejszej ważnej oferty przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, to Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe postępowanie, tzw. „dogrywkę”, z udziałem wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty, polegające na zaproszeniu Wykonawców do złożenia „oferty-dogrywka” w zakresie **obniżenia** oferowanej przez nich ceny.
Postępowanie to może zostać przeprowadzone przez Zamawiającego jednokrotnie.

Celem przeprowadzenia postępowania „dogrywka” Zamawiający prześle Wykonawcom:

* „zaproszenie do udziału w dogrywce”, określające termin przeprowadzenia „dogrywki”,
* formularz „Oferta – dogrywka”.

W w/w formularzu Wykonawca wpisuje cenę, natomiast inne elementy oferty pozostają bez zmian (jak w ofercie pierwotnej Wykonawcy). Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemnie ,w zamkniętej koperciew/wformularz w sposób wskazany w SIWZ oraz w terminie określonym w zaproszeniu do udziałuw „dogrywce”.

Brak udziału Wykonawcy w dogrywce (niezłożenie „Oferty – dogrywki” w wyznaczonym terminie) traktowane będzie przez Zamawiającego jako utrzymanie ceny z oferty pierwotnej Wykonawcy. Dokumentacja z prowadzenia „dogrywki” jest załącznikiem do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy dogrywka nie doprowadziła do uzyskania ceny nie wyższej niż kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający może:

* dokonać wybory najkorzystniejszej oferty – jeśli Zamawiający postanowi zwiększyć kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
* unieważnić postępowanie,
* w przypadku zaistnienia sytuacji, że dwie lub więcej ofert opiewałyby na tą samą najniższą
cenę, a cena ta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający najpierw przeprowadza „dogrywkę”.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym postanowieniami dot. „dogrywki” stosuje się postanowienia SIWZ.

1. **Wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

1. Środki ochrony prawnej

Strony mogą dochodzić swych praw na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Udzielanie wyjaśnień, odpowiedzi na zapytania

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub złożyć zapytanie. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ i pytania mogą być formułowane na piśmie lub drogą elektroniczną w terminie **do 18 września 2020 r. do godz. 09.00.**

Jeśli wniosek wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z odpowiedziami na stronie bazy konkurencyjności i na swojej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.

Jeżeli Zamawiający sam albo w wyniku odpowiedzi na zapytanie Wykonawcy dokonuje modyfikacji treści SIWZ, to jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenie zmian.

Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

* w sprawach **przedmiotu zamówienia :**

**Krzysztof Tokarczyk** – **tel. 18 547 55 81 wew. 114;**

**Michał Graj – wew. 134;**

* w sprawach procedury dot. postępowania o udzielenie zamówienia:

Barbara Głowacz – wew. 131.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza odwrotnie fakt otrzymania korespondencji przesłanej e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 14.30.

W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, prześle mu informacje podane na otwarciu ofert.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert

1. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia**
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę,
w oparciu o kryterium podane w pkt 11 specyfikacji.
3. informacja o wyniku postępowania zostanie ogłoszona na stronie internetowej Zamawiającego oraz pisemnie w siedzibie Zamawiającego (tablica). Niezależnie od ogłoszenia, o wyniku postępowania zostaną powiadomieni e-mailem oraz pisemnie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w wymaganym terminie.

c) umowa leasingu zostanie przygotowana na wzorze stosowanym przez Wykonawcę,
 z uwzględnieniem zapisów SIWZ, w tym istotnych postanowień umowy. **Wybrany** Wykonawca ma
 obowiązek **przedstawić wzór umowy** uwzględniający zapisy SIWZ, w tym istotne postanowienia
 umowy oraz:

1)obowiązującą u niego tabelę opłat i prowizji. Opłaty i prowizje tam określone będą miały zastosowanie tylko w przypadku złożenia przez Zamawiającego wniosku o wykonanie niestandardowej czynności dot. obsługi umowy lub w przypadku zawinionego działania lub zaniechania Zamawiającego. W przypadku konieczności wniesienia opłaty lub prowizji z winy Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu odpowiednie dokumenty celem weryfikacji zasadności poniesienia przez Zamawiającego opłaty lub prowizji
i weryfikacji jej wysokości. Wykonawca nie pobierze od Zamawiającego innych opłat i prowizji,

2)ogólne warunki umowy leasingu (OWUL). W razie sprzeczności między treścią przedłożonego przez Wykonawcę wzoru umowy leasingu, ogólnymi warunkami umowy leasingu (OWUL)
a postanowieniami SIWZ, Strony będą obowiązywać w pierwszej kolejności zapisy SIWZ
z uwzględnieniem istotnych postanowień umowy,

3)harmonogram spłat rat leasingowych w całym okresie trwania umowy leasingu
z wyszczególnieniem wysokości każdej raty i rozbiciem jej na część kapitałową i odsetkową,

4)odpisy dokumentu gwarancyjnego co do jakości rzeczy otrzymanej od Dostawcy.
W przypadku, gdy Dostawa nie zapewnia serwisu gwarancyjnego oświadczenia, że Wykonawca
realizuje serwis gwarancyjny we własnym zakresie lub kserokopii umowy zawartej
z autoryzowanym punktem serwisowym, obowiązującej co najmniej przez okres udzielonej gwarancji.

d) wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

1. wszystkie wymienione powyżej dokumenty muszą być złożone w języku polskim. Jeżeli oryginały dokumentów sporządzone są w innym języku niż język polski muszą być złożone być złożone
w oryginale wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum).
3. w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert albo unieważni postępowanie.
4. **Informacja dotycząca walut obcych**

Zamawiający będzie prowadził rozliczenia z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

1. **Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki**

zał. nr 1 - formularz „Oferta”

zał. nr 2 - Istotne postanowienia umowy.

1. **Inne**

Zamawiający zaleca śledzenie na bieżąco na stronie internetowej Zamawiającego (zakładka „Przetargi”) nin. postepowania w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ, wyjaśnieniami lub zmianami w SIWZ. Przed wysłaniem oferty zaleca się sprawdzenie, czy oferta Wykonawcy jest podpisana i zawiera wszystkie wymagane przez Zamawiającego w specyfikacji dokumenty i oświadczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

Nowy Sącz dn. 16 września 2020 r.

**Sporządził::**

 **ZATWIERDZIŁ:**