 Zał. nr 2 do SIWZ

# Wzór umowy nr ZP.60.DWC.11.2025 na:

**„Dostawa układu stabilizacji ciśnienia – Reflex Variomat”**

W dniu **............... 2025 r.** w Nowym Sączu pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Cieplnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Nowym Sączu, ul. Wiśniowieckiego 56, 33-300 Nowy Sącz**, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000056473; kapitał zakładowy 27.701.500,00 zł, zwana dalej „**Zamawiającym**”,którąreprezentują:

1. ………………………………… ………………………………

2. ………………………………… ………………………………

zwana dalej **Zamawiającym**

a

.....................................................................................................................................................

wpisanym do .................................... pod numerem .............................**,** reprezentowanym/ą przez:

**.........................................................................................................**

zwanym dalej **Wykonawcą,**

zwanymi dalej **Stronami,**

została zawarta umowa o następującej treści :

# § 1

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy (sprzedaż i dostarczenie) przedmiotu umowy: układu stabilizacji ciśnienia – Reflex Variomat, zwanego dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Termin wykonania dostawy – do 15 września 2025 r.
3. Wykonawca dostarczy towar do magazynu Zamawiającego w Nowym Sączu przy   
   ul. Wiśniowieckiego 56. O terminie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub drogą elektroniczną z min. jednodniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem.
4. Wykonawca oświadcza, że towar dostarczony przez niego będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, a także będzie spełniać obowiązujące wymogi jak również dostawa będzie zgodna z nin. umową oraz z ofertą Wykonawcy z dn. ………………..……. 2025 r.

**§ 2.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Strony ustalają wynagrodzenie  w kwocie**: …………………………..…. zł brutto**, (słownie: ………………….…….. ), w tym należny podatek VAT …..… %, płatne po podpisaniu protokołu odbioru towaru, bez zastrzeżeń.
2. **Postawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń. Nie stanowi podstawy do wystawienia faktury sam fakt dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego. Przedmiot umowy jest sprawdzany pod względem jego kompletności przez pracowników Zamawiającego. Odbiór przedmiotu zamówienia od kuriera/dostawcę nie jest protokołem odbioru stanowiącym podstawę do wystawienia faktury.**
3. Wynagrodzenie to zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ………… 2025 r.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni licząc od dnia jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że musi być to rachunek znajdujący się w elektronicznym wykazie płatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Podatkowej na podstawie art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
5. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem NIP 734-17-87-660 i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem NIP ………………. i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

**§ 3.**

1. Strony postanawiają, że kary umowne mogą być naliczane w następujących wypadkach   
   i wysokościach:
   1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości 0,5% ceny ofertowej brutto, za każdy dzień opóźnienia w niedotrzymaniu terminów wskazanych w § 2 nin. Umowy.
   2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości 0,5% ceny ofertowej brutto, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę w wysokości 15 % ceny ofertowej brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych Wykonawca jest obowiązany do naprawienia szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych wg zasad ogólnych określonych   
   w kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub ze złożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez odrębnych wezwań.

**§ 4.**

Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego za poniesione szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od zapłaty kar umownych wymienionych w § 3.

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY ORAZ Z TYTUŁU GWARANCJI**

**§ 5.**

1. Termin rękojmi i gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. O wykryciu wady, a także o dacie i miejscu oględzin, mających na celu ustalenie sposobu ich usunięcia, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę drogą elektroniczną na adres: ………………….. (oraz potwierdza pisemnie) na 2 dni robocze przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony uzgodnią inny termin.
3. Termin na usunięcie wady Strony ustalą w Protokole z oględzin. W przypadku nieuzgodnienia tego terminu przez Strony, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie wad.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach określonych w protokole, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego na wykonanie tych czynności.
6. W związku z upływem okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający wyznacza ostateczny odbiór nie później niż ostatniego dnia okresu trwania rękojmi i gwarancji, oraz protokolarny termin na usunięcie wad stwierdzonych w czasie tego odbioru.
7. Szczegółowy zakres uprawnień Zamawiającego i obowiązków Wykonawcy z tytułu gwarancji określa Karta gwarancyjna, stanowiąca załącznik nr 1 do nin. umowy.

**§ 6.**

1. Na każdorazową prośbę służb ochrony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia ww. służbom kontroli zawartości przestrzeni ładunkowej pojazdu Wykonawcy opuszczającego nieruchomość Zamawiającego.
2. Odmowa poddania pojazdu kontroli lub uniemożliwienie jej przeprowadzenia stanowi rażące naruszenie obowiązków umownych i skutkuje obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10.000,00 zł. za każdy przypadek naruszenia.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§ 7.**

1. Strony ustalają następujące osoby do wzajemnego kontaktu w sprawach dotyczących realizacji niniejszej Umowy:

Ze strony Zamawiającego: Karolina Kita, tel. 661 400 933

Ze strony Wykonawcy: …………………………………………

1. Bieżąca korespondencja stron będzie prowadzona za pośrednictwem poczty e-mail:   
   Do Zamawiającego: [k.kita@mpecns.pl](mailto:k.kita@mpecns.pl)

Do Wykonawcy: ………………………………………………

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany w zakresie ust. 1 oraz ust. 2 niniejszego paragrafu każda ze Stron jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę o tej zmianie w formie pisemnej. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Niniejsza umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…………………………………… ………………………………….

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**